N I E D E R S C H R I F T Brok GV/003/2022

der ordentlichen öffentlichen Sitzung

der Gemeindevertretung

am 28.09.2022

Brokstedt - Bürgerhaus, Dörnbek 3, 24616 Brokstedt

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 21:55 Uhr

Teilnehmerinnen und Teilnehmer

Vorsitzende/r
Herr Clemens Preine

Mitglieder
Frau Diane Danielsen
Herr Walter Frömming
Frau Britta Holtorf
Frau Ilka Janssen
Frau Kerstin Koch
Herr Harald Miersch
Herr Gerald Schlumbohm
Herr Ralf Taubenheim
Herr Dirk Valentiner
Herr Arndt Wittorf

von der Verwaltung
Frau Jasmin Zimmermann Protokollführerin

Gäste:
Frau Glockner und zwei Mitarbeiterinnen von der Firma RegionNord
Archivar Klaus-Dieter Westphal
Wehrführer Patrick Eckart

Nicht anwesend:

Mitglieder
Frau Malou Clausen Fehlt entschuldigt.
Frau Kerstin Ritter Fehlt entschuldigt.

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1 . Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2 . Genehmigung der Tagesordnung, evtl. Dringlichkeitsvorlagen und -anträge
3 . Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 22.06.2022
4 . Eingaben und Anfragen
5 . Mitteilungen des Vorsitzenden
6 . Sachstand Dorfmoderation (FreeitiedHuus, WohlfühlHuus, Freizeitoasen) - Berichterstattung Frau Glockner (Region Nord)
7 . Kommunalwahl 2023 - Übertragung von Aufgaben an das Amt
Vorlage: Brok/008/2022
8 . Übertragung von GV-und Ausschusssitzungen im Internet
Vorlage: Brok/006/2022
9 . Aufstellung einer Potenzialflächenanalyse inklusive gesamträumlichen Konzepts für Solar-Freiflächenanlagen;
hier: Beschluss über die Beteiligung an einem Amtskonzept "Solar-Freiflächenanlagen"
Vorlage: Brok/007/2022
10 . Gründung First Responder-Gruppe (organisierte Ersthelfer) Feuerwehr Brokstedt
Vorlage: Brok/009/2022
11 . Zielsetzung Klimaneutralität der Gemeinde Brokstedt bis 2040;
Hier: Beschluss zur Entscheidung über die Einrichtung einer Projektgruppe
Vorlage: Brok/010/2022
12 . Bericht aus den Ausschüssen
13 . Einwohnerfragestunde
14 . Verschiedenes

Nicht öffentlicher Teil

15 . Grundstücksangelegenheiten
Vorlage: Brok/011/2022

Tagesordnungspunkt 1:

Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung. Er begrüßt die anwesenden Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter, Frau Glockner und ihre zwei Mitarbeiterinnen von der RegionNord, den Archivar Klaus-Dieter Westphal, den Wehrführer Patrick Eckert, sowie die anwesenden Bürgerinnen und Bürger. Er stellt fest, dass die Gemeindevertretung mit 10 von 13 anwesenden Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertretern (Herr Schlumbohm erscheint entschuldigt erst um 19.30 Uhr, dann 11 von 13) beschlussfähig ist.

Tagesordnungspunkt 2:

Genehmigung der Tagesordnung, evtl. Dringlichkeitsvorlagen und -anträge

Es wird beantragt den TOP 15 „Grundstücksangelegenheiten“ unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beraten und zu beschließen da die Rechte Dritter betroffen sind.

Die Tagesordnung wird mit dieser Änderung beschlossen.

einstimmig beschlossen
Ja 10 Nein 0 Enthaltung 0

Tagesordnungspunkt 3:

Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 22.06.2022

Es liegen keine Einwendungen gegen das Protokoll vor.

Tagesordnungspunkt 4:

Eingaben und Anfragen

Dem Vorsitzenden liegen keine Eingaben und Anfragen vor.

Tagesordnungspunkt 5:

Mitteilungen des Vorsitzenden

Der Vorsitzende teilt mit:

1. Die Finanzierungsvereinbarung für den Friedhof wurde von allen betroffenen Gemeinden unterschrieben.
2. Der Plattformlift für die Treppen zum Multifunktionsraum wurde zwischenzeitlich installiert und kann nun genutzt werden. Damit ist der Multifunktionsraum barrierefrei zu erreichen.
3. Die Vorberatungen für den Haushalt 2023 haben begonnen.
4. Die Kosten für den Bücherbus werden in 2023 weiter steigen. Die Kosten für Brokstedt belaufen sich in 2023 auf 4.241,35 Euro. Jedoch wird das Angebot in Brokstedt sehr gut genutzt und sollte daher auch weiter erhalten werden.
5. Die 4. Baumpflanzaktion findet am 02.10.2022 um 10.00 Uhr in Rotensande statt.

Tagesordnungspunkt 6:

Sachstand Dorfmoderation (FreeitiedHuus, WohlfühlHuus, Freizeitoasen) - Berichterstattung Frau Glockner (Region Nord)

Frau Glockner von RegionNord stellt den aktuellen Sachstand in einer Präsentation vor. Die Präsentation wird dem Protokoll beigefügt.

Tagesordnungspunkt 7:

Kommunalwahl 2023 - Übertragung von Aufgaben an das Amt
Vorlage: Brok/008/2022

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung überträgt zur Durchführung der Kommunalwahl am Sonntag, dem 14.05.2023 alle Aufgaben der Gemeindewahlleiterin / des Gemeindewahlleiters auf den Amtsvorsteher des Amtes Kellinghusen und zugleich die Aufgaben des Gemeindewahlausschusses auf einen vom Amtsausschuss zu wählenden Wahlausschuss.

einstimmig beschlossen
Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0

Tagesordnungspunkt 8:

Übertragung von GV-und Ausschusssitzungen im Internet
Vorlage: Brok/006/2022

Der Vorsitzende führt kurz in den Tagesordnungspunkt ein. Es schließt sich eine rege Diskussion an.
Es wird festgestellt, dass im Kreis Steinburg bisher von keinem Gremium die Sitzungen live im Internet übertragen werden. Es gibt lediglich Gremien die zeitverzögert nach Ablauf der Sitzung diese ins Internet einstellen. Hier ist sich die GV Brokstedt jedoch einig, dass dieser Zweck nicht verfolgt wird, da damit der Sinn, Bürger live an der Sitzung teilhaben zu lassen, verfehlt wird. Dafür werden jedoch aktuell zu große Hindernisse bei der Umsetzung gesehen.
Die AFW-Fraktion spricht sich jedoch erneut deutlich dafür aus, dass Thema zeitnah erneut zu behandeln. Perspektivisch sollte unbedingt die Möglichkeit der Liveübertragung geschaffen werden, insbesondere da die notwendige Technik bereits zur Verfügung steht.

Beschlussvorschlag:

Der Vorschlag der GV Brokstedt, Sitzungen der Gemeindevertretung aufzuzeichnen und im Internet zu veröffentlichen bzw. Sitzungen online live zu übertragen wird zunächst nicht weiterverfolgt.

mehrheitlich beschlossen
Ja 7 Nein 1 Enthaltung 3

Tagesordnungspunkt 9:

Aufstellung einer Potenzialflächenanalyse inklusive gesamträumlichen Konzepts für Solar-Freiflächenanlagen;
hier: Beschluss über die Beteiligung an einem Amtskonzept "Solar-Freiflächenanlagen"
Vorlage: Brok/007/2022

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung beschließt:

Alternative 6 (in der Sitzung erarbeitet):

Die Gemeinde Brokstedt strebt eine geordnete Entwicklung zu Solar-Freiflächenanlagen an und würde sich beim Zustandekommen eines geförderten Amtskonzeptes aller Gemeinden für Solar-Freiflächenanlagen an einer Finanzierung nach dem Einwohneranteil beteiligen. Es wird darauf hingewiesen, dass die Gemeinde Brokstedt außer zu Teilen der Gemeinden des Amtes Kellinghusen auch Gemarkungsgrenzen mit Gemeinden aus den Kreisen Segeberg und Rendsburg-Eckernförde hat. Überhaupt ist im Rahmen der für Freiflächenanlagen erforderlichen Bauleitplanung eine Abstimmung mit den Nachbargemeinden zwingend vorgeschrieben. Sollten also Anträge zur Aufstellung von Bauleitplänen an die Gemeinde gerichtet werden, ist sich die Gemeinde ihrer Verantwortung zu einer geordneten Entwicklung auch ohne Amtskonzept bewusst. Der finanzielle Vorteil bei einer Kostenübernahmeerklärung durch einen potenziellen Investor ist zu berücksichtigen.

Außerdem wird die Verwaltung gebeten folgende Fragen zu beantworten:

1. Es werden bisher keine Kosten für die Potentialflächenanalyse benannt. Es wird um Nennung der Gesamtkosten und dem zu erwartenden Kostenanteil für die Gemeinde Brokstedt gebeten.
2. Es ist für die Gemeindevertretung aus der Vorlage nicht klar ersichtlich, welche Vorteile die Gemeinde Brokstedt genau von einem Amtskonzept hat. Aus der Vorlage ergibt sich nur, dass für einen möglichen Investor die Vorarbeiten dann wegfallen würden. Auch hier wird um klare Benennung von Vorteilen gebeten.

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder der Gemeindevertretung:13

davon anwesend: 11

Bemerkung:

Auf Grund des § 22 GO waren keine Mitglieder der Gemeindevertretung von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

einstimmig beschlossen
Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0

Tagesordnungspunkt 10:

Gründung First Responder-Gruppe (organisierte Ersthelfer) Feuerwehr Brokstedt
Vorlage: Brok/009/2022

Der Wehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Brokstedt, Herr Patrick Eckert, bekommt das Wort erteilt und erläutert die Aufgaben und den Nutzen einer First Responder-Gruppe. Es ist eine Ergänzung zur Ersthilfe vor Ort bei einem Unfall und hilft erheblich Leben zu retten und gesundheitliche Folgeschäden bei einem Notfall zu reduzieren. Die Freiwillige Feuerwehr hat das Glück eine ausreichend große Anzahl an Kameradinnen und Kameraden zu haben, die bereit sind, sich den Aufgaben dieser Gruppe zur Verfügung zu stellen.
Die Gemeindevertretung weist ausdrücklich darauf hin, wie sehr das große Engagement der Freiwilligen Feuerwehr Brokstedt geschätzt wird und dankt der Freiwilligen Feuerwehr Brokstedt dafür.

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung Brokstedt beschließt die Gründung einer First Responder-Gruppe im Jahre 2023 durch die Freiwillige Feuerwehr Brokstedt und beschließt zugleich die Aufgabenwahrnehmung durch die Freiwillige Feuerwehr Brokstedt die First Responder-Einsätze als Aufgabe wahrzunehmen.

einstimmig beschlossen
Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0

Tagesordnungspunkt 11:

Zielsetzung Klimaneutralität der Gemeinde Brokstedt bis 2040;
Hier: Beschluss zur Entscheidung über die Einrichtung einer Projektgruppe
Vorlage: Brok/010/2022

Beschlussvorschlag:

Die GV Brokstedt beschließt:

1. einen Klimaausschuss zur Erarbeitung konkreter Maßnahmen zur Erreichung der Klimaneutralität bis 2040 einzurichten.
2. Ein regelmäßiger Klimadialog, wo bestehende Projekte gesichtet, neue Ideen aufgenommen sowie Prozessschritte und Prozessentwicklungen öffentlich in Form von digitalen Medien und Möglichkeiten dokumentiert werden, ist zu etablieren.
3. Der Fortschritt auf dem Weg zur Klimaneutralität wird anhand messbarer Parameter für jedes Projekt/Vorhaben öffentlich dokumentiert.
4. Der Klimaausschuss bereitet Aufträge für Klimaprojekte zur Entscheidung und Umsetzung durch die GV vor. Die Verantwortung zur Erreichung der Klimaneutralität bleibt in der GV.
5. 2028 zum Ende der kommenden Legislaturperiode muss der Plan für

Klimaneutralität Brokstedt 2040 aufgestellt und beschlossen sein. Dabei ist der finanzielle Rahmen abzustecken.
6. Zur Ausschussvorsitzenden wird die Gemeindevertreterin Kerstin Koch und zu ihrer Vertreterin die Gemeindevertreterin Malou Clausen ernannt. Sie sind für die Koordination von Zusammenkünften, Informationsveranstaltungen und der Projektdokumentation verantwortlich. Es ist ein Sitzungsgeld nach der Entschädigungsverordnung zu zahlen.
7. In den Haushalt 2023 sind 10.000,-- EUR für die Ausschussarbeit einzuplanen.
8. Beginn der Projektarbeit ist die Einwohnerversammlung am 16.11.22. Die Mitarbeit von interessierten Bürgern ist ausdrücklich gewünscht und während des gesamten Prozesses offen zu gestalten.

einstimmig beschlossen
Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0

Tagesordnungspunkt 12:

Bericht aus den Ausschüssen

GKS:

1. Das Entenrennen am 21.08.2022 war ein toller Erfolg. Dies ist auch den vielen engagierten Helfern zu verdanken.
2. Die nächste Sitzung des GKS ist für den 27.10.2022 geplant.
3. Am 10.12.2022 soll eine Familienweihnachtsfeiern mit Kunsthandwerksständen und Verköstigungsbuden stattfinden.
4. Die Vereins- und Ehrenamtskoordinatorin organisiert am 20.11.2022 ein Frühshoppen im Bürgerhaus bei dem auch der Ehrenamtsfilm vorgestellt wird.
5. Es ist angedacht an Sylvester eine Lasershow anzubieten.
6. Die Gemeinde Brokstedt hat beim Wettbewerb „Unser Dorf hat Zukunft“ den 2. Platz gemacht. Die Preisverleihung ist am 30.11.2022.
7. Der Ausschuss dankt der Freiwilligen Feuerwehr für die tatkräftige Unterstützung bei allen Veranstaltungen. Der Überschuss aus den Veranstaltungen wird von der Gemeinde daher an die Freiwillige Feuerwehr gespendet.

Bauausschuss:

1. Der Bau der KiTa schreitet voran. Die Fenster sind eingesetzt, die Elektronikarbeiten sind fast abgeschlossen und für Mitte November ist der Estrich geplant.
2. Die Arbeiten an der L122 schreiten fort. Ab dem 10.10.2022 wird die Sperrung die Ortsdurchfahrt Brokstedt betreffen. Es ist für den 04.10.2022 eine Begehung vor Ort geplant. Einschränkungen werden rechtzeitig mit den jeweils betroffenen Anliegern kommuniziert.
3. Es wird darum gebeten, auch die Protokolle des baubegleitenden Ausschusses an die Mitglieder des Bauausschusses weiterzuleiten.

Umweltausschuss:

1. Der Umweltausschuss hat zuletzt am 14.09.2022 getagt.
2. Der Abschlussbericht der Fokusberatung wird auf der Umweltausschuss-sitzung am 02.11.2022 und auf der Einwohnerversammlung am 16.11.2022 vorgestellt.
3. Für die Pflanzaktion 2023 werden neue Flächen gesucht. Gerne auch Flächen die sich für eine Streuobstwiese eignen würden.
4. Die ersten Projekte aus der Fokusberatung (Umstellung der gemeindeeigenen Liegenschaften auf LED und die Heizungssanierung im Kindergarten) sind bereits angelaufen.
5. Es wird als sinnvoll erachtet mit dem Schulverband Brokstedt Kontakt aufzunehmen ob dieser sich an der Umrüstung auf LED auch beteiligen will.

Finanzausschuss:

1. Der Finanzausschuss wird wie immer als Vorbereitung auf den Beschluss des Haushaltes in der Gemeindevertretung tagen. Die ersten Beratungen finden bereits statt.

Archivar:

1. Der Archivar hat im Rahmen des Dorfwettbewerbes auch das Archiv geöffnet und vorgestellt. Es konnten doch einige Bürger überrascht werden, in welchem Umfang und in welcher Bandbreite das Archiv bereits besteht.
2. Es werden noch neue Schränke für das Archiv benötigt, da auch ein reger Austausch mit den Nachbargemeinden besteht und immer mehr Material zusammenkommt.
3. Der Archivar appelliert an die Bürger der Gemeinde Brokstedt und an die Gemeindevertretung sich rechtzeitig über Unterstützung und eine spätere Weiterführung des Archives Gedanken zu machen. Aus Altersgründen wäre bereits eine zeitnahe Unterstützung beim Archiv wünschenswert. Die Weiterführung des Archives wird Herrn Westphal nicht unbegrenzt weiter möglich sein.

Tagesordnungspunkt 13:

Einwohnerfragestunde

In Rotensande soll gebaut werden. Dort wird noch ein Glasfasercontainer aufgestellt. Die ersten Erdbewegungen finden bereits statt.

Tagesordnungspunkt 14:

Verschiedenes

Keine Themen.

Die Öffentlichkeit wird um 21.40 Uhr von der Sitzung ausgeschlossen und verlässt den Sitzungssaal.

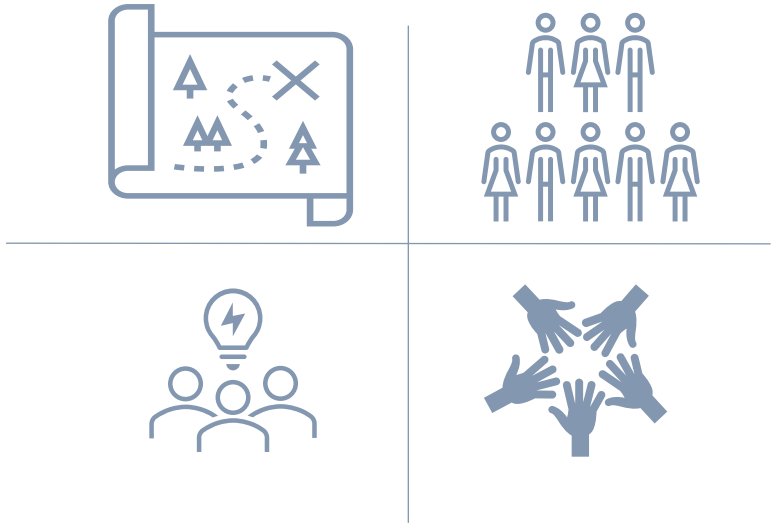
Der Vorsitzende stellt die Öffentlichkeit um 21.54 Uhr wieder her und berichtet, dass die Gemeindevertretung einen Grundstückskauf beschlossen hat.

Die Sitzung wird um 21.55 Uhr geschlossen.

……	……..
gez. Vorsitzender	gez. Protokollführer
Clemens Preine	Jasmin Zimmermann

Dorfmoderation Brokstedt

Gemeindevertretung Brokstedt | 28.09.2022



RegionNord

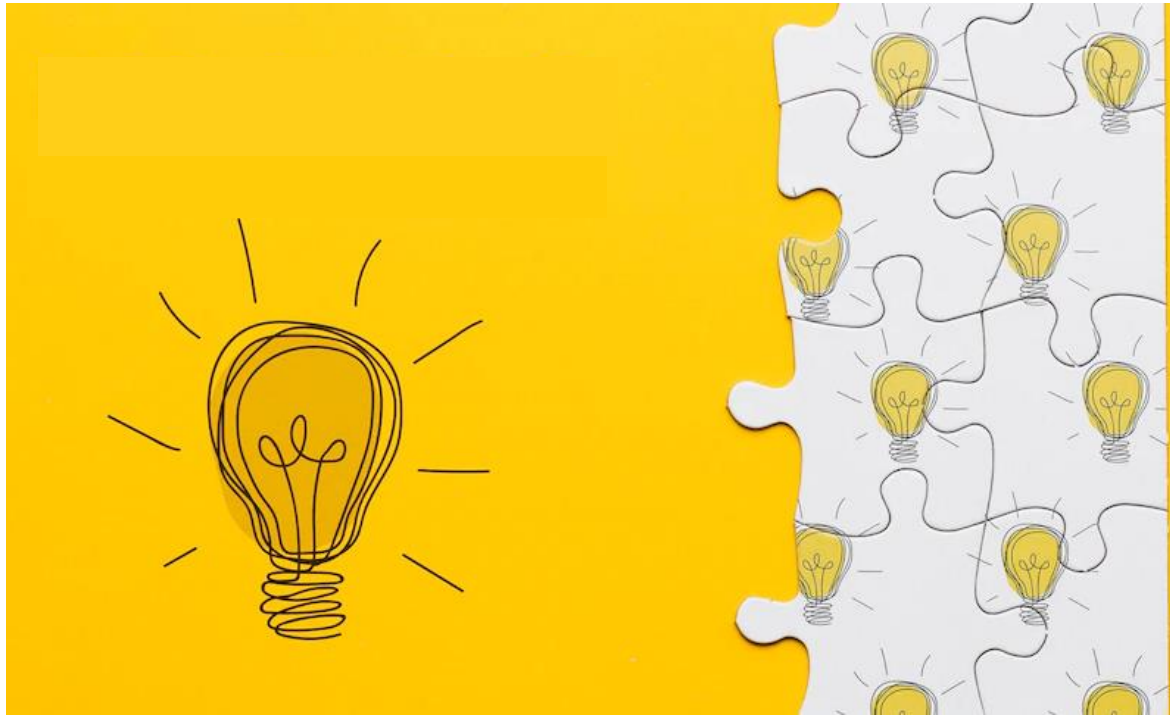
Büro für Regionalentwicklung
25524 Itzehoe | 04821 94 96 32 30
info@regionnord.com

Dorfmoderation

Fertigstellung des Ortsentwicklungskonzeptes im September 2021
mit dem Zukunftsworkshop

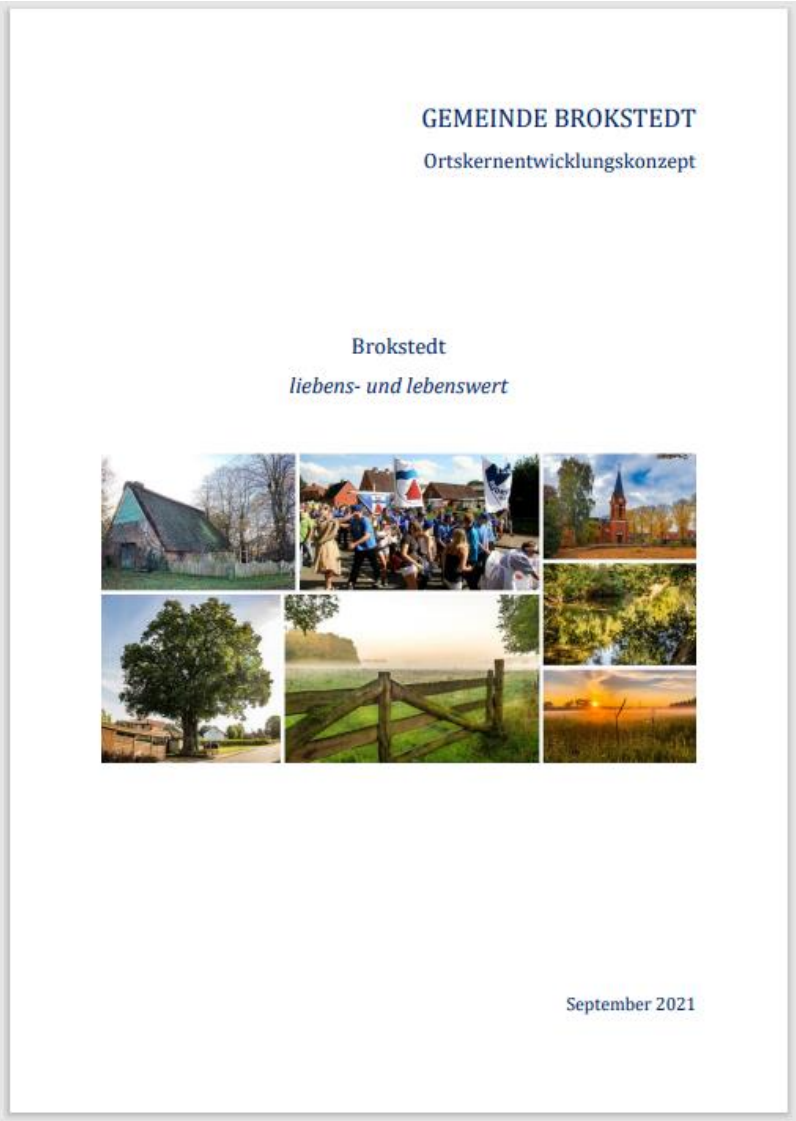
Seit Januar 2022: Dorfmoderation

- Auftrag Dorfmoderation von der Gemeinde an das Büro *RegionNord*: Fokus auf Ausarbeitung von drei sog. Schlüsselmaßnahmen
- Unterstützung der Gemeinde über einen Zeitraum von etwa 2 Jahren
- Enge Abstimmung mit der Lenkungsgruppe (Preine, Danielsen, Ostendorff, Claußen-Danielsen)
- Beteiligung der Öffentlichkeit: Zeitung, Padlet, Bürgermeister-Info, Website, Arbeitsgespräche, Workshops, Vor-Ort-Besichtigungen
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Ausarbeitung und Konkretisierung der drei Schlüsselmaßnahmen
  - WohlföhlHuus
  - Freizeitoasen
  - FreeitiedHuus



Quelle: Freepik

Rückblick Ortsentwicklungskonzept



GEMEINDE BROKSTEDT

Ortskernentwicklungskonzept

Brokstedt

liebens- und lebenswert

September 2021

Handlungsfeld: gemeinsam · lebendig

1 | FreeitiedHuus

2 | Brokstedts Freizeitoasen

3 | Veranstaltungen

4 | Brokstedts Mitte / Dorfplatz

Handlungsfeld: clever · gut versorgt

5 | WohlföhlHuus

6 | Digitalisierung

7 | kleinere (touristische) Angebote an besonderen Orten

Handlungsfeld: natürlich · nachhaltig

8 | Bepflanzung

9 | Klimaschutz

10 | Wanderwege / Wanderwegekonzept

11 | Bürgerstuben

Dorfmoderation | Drei Schlüsselmaßnahmen

Weiterentwicklung der Ansätze aus dem OEK
Fokus auf drei Schlüsselmaßnahmen

- Gemeinsame Lösungsvorschläge entwickeln
- Partizipation der Bevölkerung und der Schlüsselakteure
- Vorbereitung der Umsetzung und nächsten Schritte

Quelle: https://unsplash.com/photos/V5vqWC9gyEU

1. WohlföhlHuus | Übersicht

Gesundheitszentrum inklusive Arztpraxis, Therapieräumlichkeiten und evtl. Apotheke
Sicherung des Arztsitzes & Erhalt der ärztlichen Versorgung

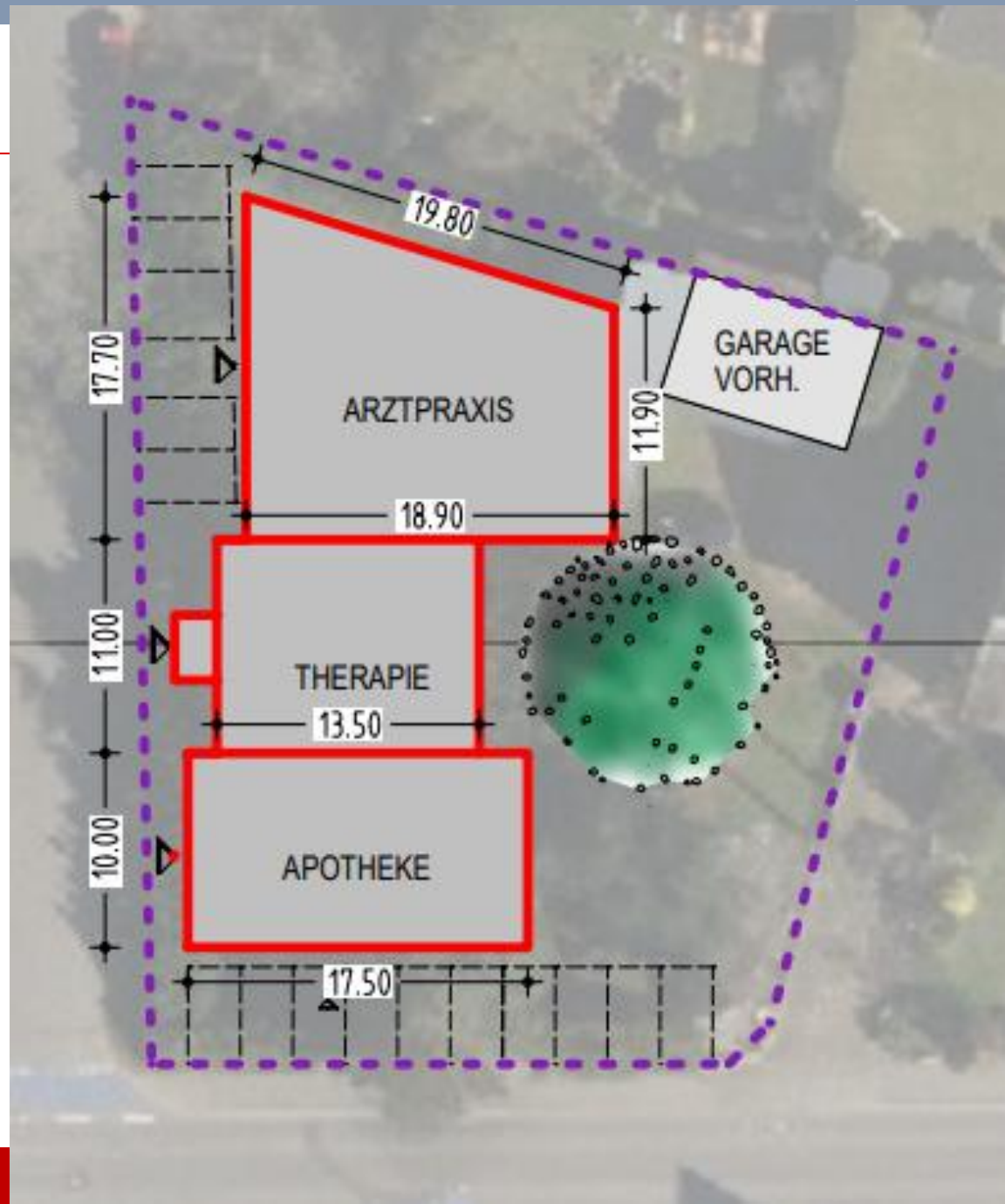
- Arztpraxis mit 1-2 praktizierenden Ärzt*innen
- Gemeinsamer Annahme- und Wartebereich
- Attraktive und modern Praxisräume
- Ergänzende Angebote im Praxisbereich
- Entstehung von Synergien im Gesundheitssektor

Anforderungen:

- Praxis für Allgemeinmedizin (etwa 250-300 m²)
- Praxisräume für Therapie (mind. 150 m²)
- Gemeinschaftsräumlichkeiten (Sanitäranlagen, Anmelde- und Wartebereich)

Aktueller Stand:

- Besichtigungen aktueller Beispielstandorte für Gemeinschaftspraxen
- Abstimmungen zu Planungen mit Architekturbüro Bley & Voß
- Gesprächen mit weiteren potenziellen Nutzer*innen (Apotheke, Therapie)
- Geplant: Arbeitsgespräch mit Interessierten aus Zukunftsworkshop



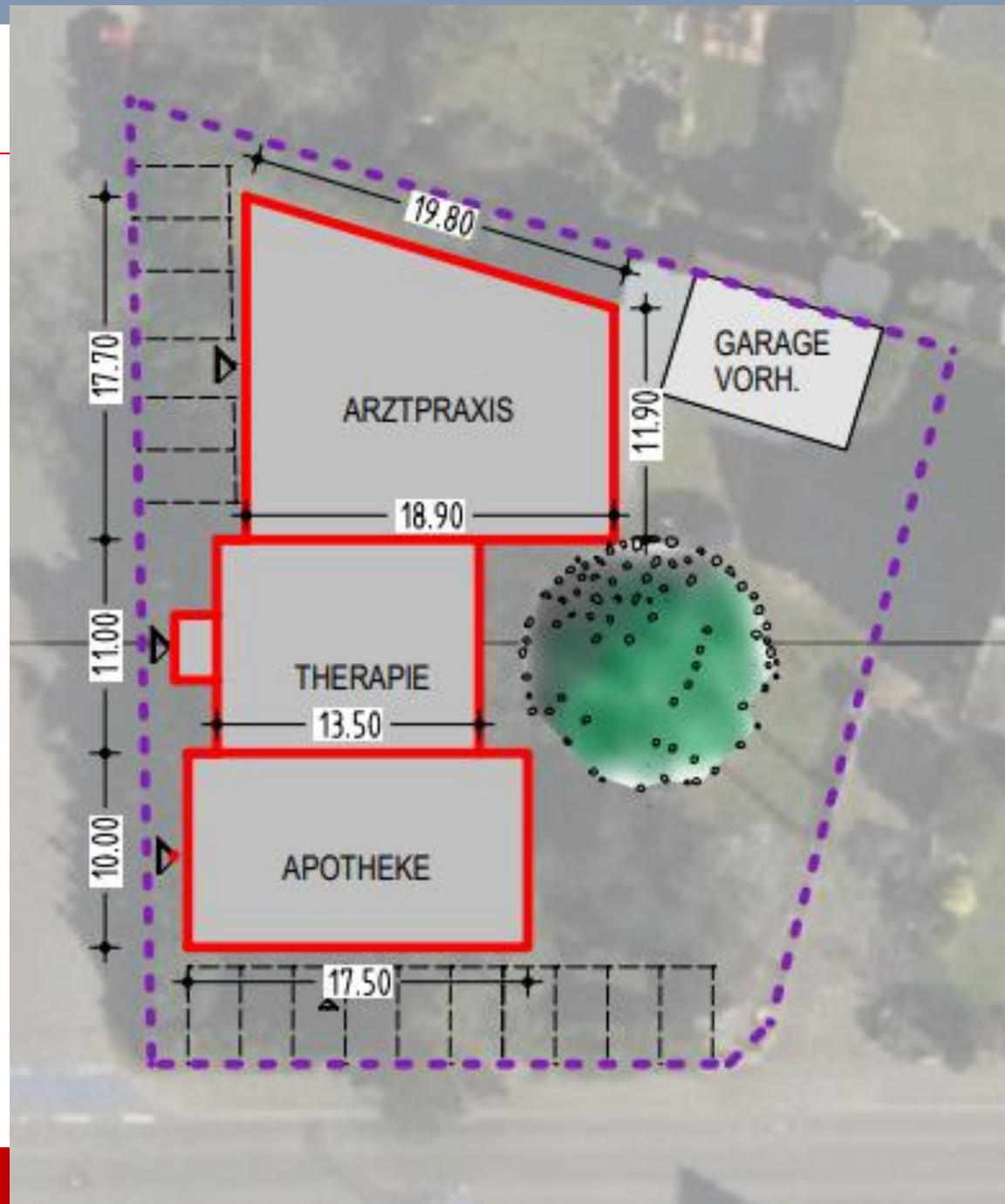
1. WohlföhlHuus | Raumaufteilung und Nutzungsarten

Gesundheitszentrum inklusive Arztpraxis, Therapieräumlichkeiten und evtl. Apotheke

Sicherung des Arztsitzes & Erhalt der ärztlichen Versorgung

Gesamtgröße	ca. 1.500 m² Nutzfläche

Nutzungsart	bevorzugte Raumgröße
Allgemeinarztpraxis	mind. 230 m²
evtl. Apotheke	ca. 140 m²
evtl. Therapie	ca. 140 m²



2. Freizeitoasen | Übersicht

Schaffung von attraktiven Treffpunkten | Aufwertung einzelner Flächen
Stärkung des Miteinanders

Freizeitoase Lüttkoppel

Hoch hinaus!

Freizeitoase Dorfmitte

Geschichte jetzt!

Freizeitoase Bolzplatz

In Bewegung!

Freizeitoase Kita & Kirche

Klein und fein!

Freizeitoase Freibad

Wasser marsch!

Freizeitoase Schützenpark

Finde Ruhe!

2. Freizeitoasen | Übersicht

Schaffung von attraktiven Treffpunkten | Aufwertung einzelner Flächen
Stärkung des Miteinanders

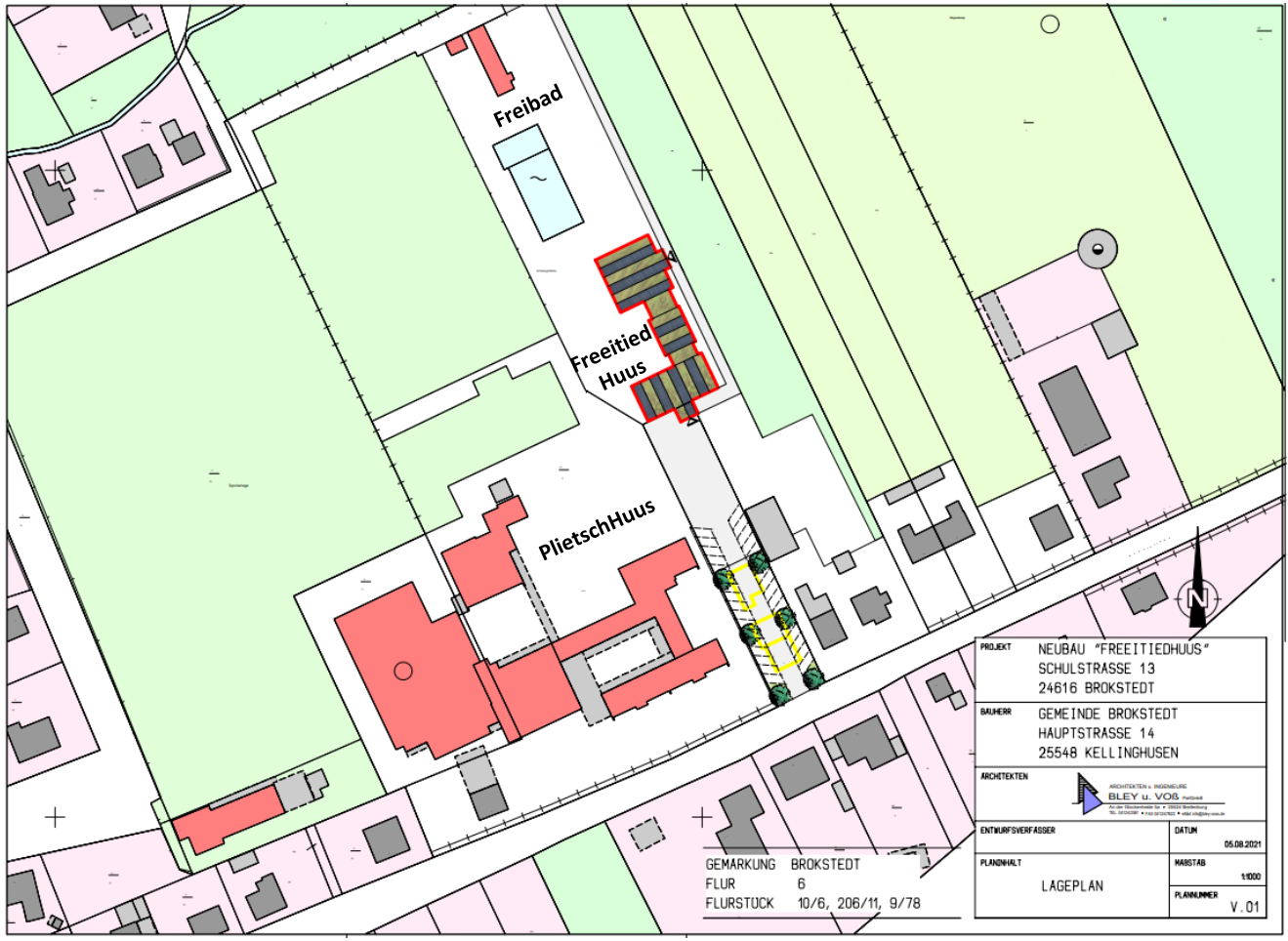
- Auftragserteilung an das Büro Siller
- Beauftragung eines Büros zur Vermessung der geplanten Fläche
- Laut OEK: 50.000 – 200.000 € je Standort
- Freizeitoasen-Spaziergänge für Ende 2022/Anfang 2023 geplant
- Fokus Lüttkoppel und Bolzplatz/Pumptrack
- Berücksichtigung der Anforderungen für eine Förderung

3. FreeitiedHuus | Übersicht

Sicherung eines attraktiven Bildungs- und Freizeitangebotes

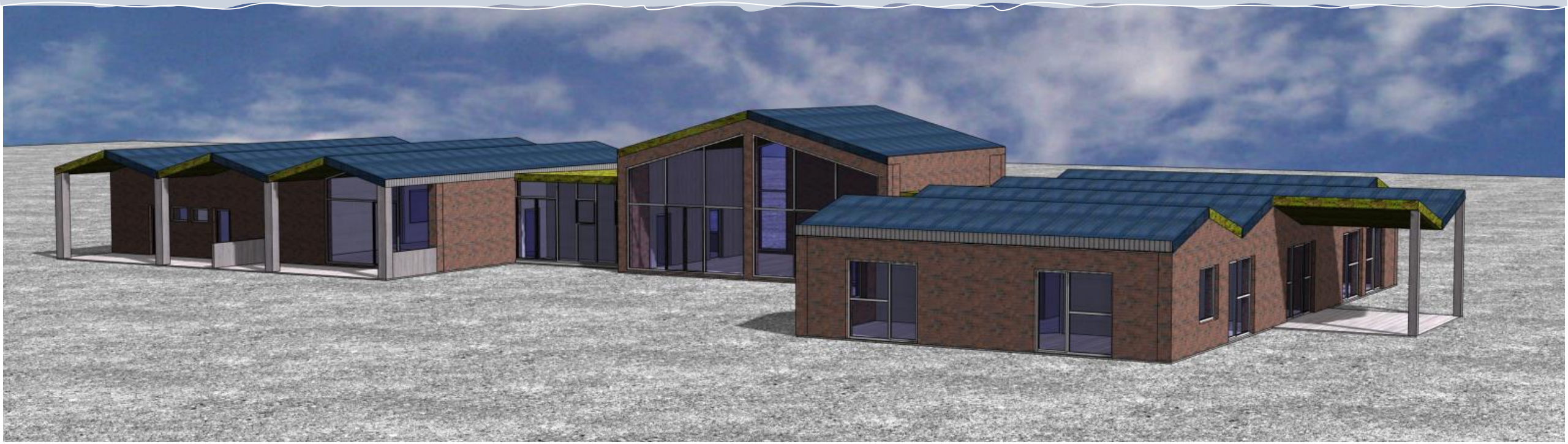
Anpassung der bestehenden Einrichtungen (PlietschHuus) an die veränderten Bedürfnisse und Bedarfe

Gemeinsam füreinander!



3. FreeitiedHuus | Planungen

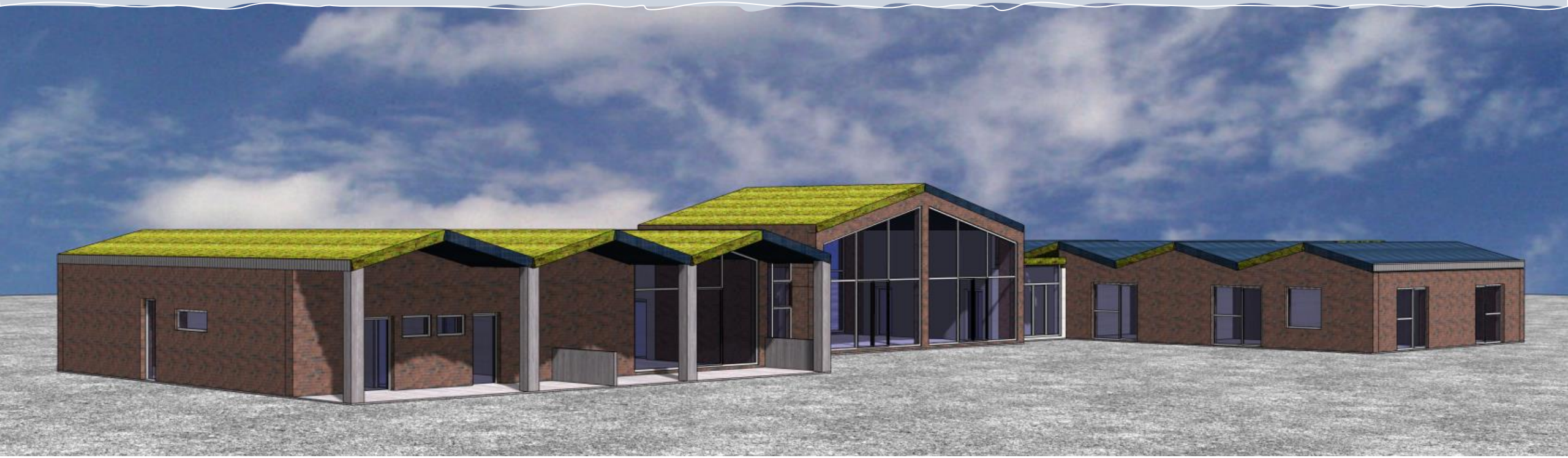
FreeitiedHuus



Stand: 09/2021 (!)

3. FreeitiedHuus | Planungen

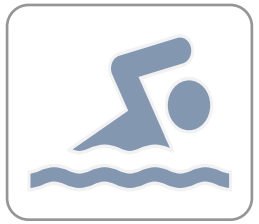
FreeitiedHuus



Stand: 09/2021 (!)

3. FreeitiedHuus | Übersicht

FreeitiedHuus



DLRG

Freibad

Duschen, Umkleiden und Sanitäranlagen

Personalräume

Bistro

Küche

Vorratsräume

Lagerräume

Zentrales und verbindendes Element zwischen Freizeit und Bildung ist der **Veranstaltungssaal**

für bis zu 100 Personen (Sitzplätze | Stühle und Tische stehen zur Verfügung)

Mensa

Großzügige Glasfronten (inkl. Verdunklungs- und Schattenfunktion)

Für Veranstaltungen mit Stehcharakter Platz für bis zu 500 Personen

Hort/Ganztagsschule
(etwa vier Räume à 50m²)

Familienzentrum
(etwa 45 m²)

Besprechungsraum
(etwa 40 m²)

Jugendraum
(etwa 40 m²)

Büroraum mit vier Arbeitsplätze im Sinne eines Co-Working-Angebotes

Buchungssystem

Entgelt

Toiletten

Reinigung
*Gebäudemanagement (Hausmeister*in)*
Hort
Personalraum?
Automat Verpflegung

3. FreeitiedHuus | Vorgehen & Beteiligung

Juli | Lenkungsgruppe

Juli | Befragung Vereine

August | Gespräch Schule & Kita, MILE e.V.

September | Gespräch Vereine & Interessierte

September | Sitzung GV *und* Abstimmung Lenkungsgruppe

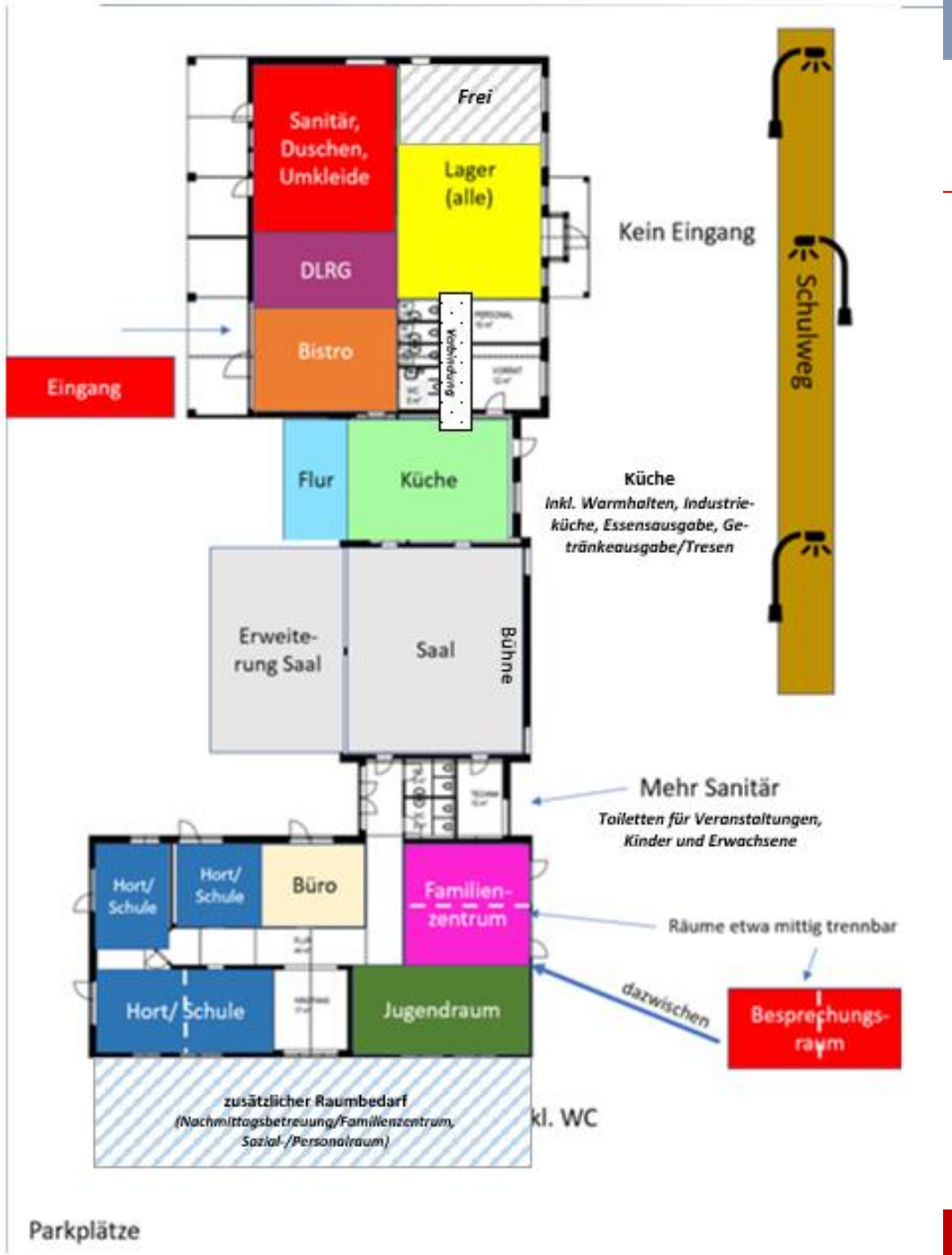
Oktober | Planung Architekten

2023 | FreeitiedHuus Konzept & Planung

Möglichkeiten der Beteiligung

- *Padlet*
- *Internetseite*
- *Bürgermeister-Info*
- *Befragung*
- *Regelm. Sitzungen der Lenkungsgruppe*

3. FreeitiedHuus | Übersicht



Aktueller Planungsstand (September 2022)

3. FreeitiedHuus | Zusammenfassung

Nutzer-gruppen

- Schule & Kita
- Jugendliche
- Ganztag & Hort
- DLRG (Freibad)
- Vereine Brokstedt und Schulverband
- Familien (-zentrum)
- Selbstständige
- Betreiber*in (Bistro)

Angebote & Ausstattung

- Mensa & Mittagstisch
- Zugang elektronisch
- passende Ausstattung
- Café & Bistro
- Büro & Co-Working
- Online-Terminvergabe
- Online-Buchung

Entgelt

- 1,50 €/Stunde für Brokstedter Vereine
- Pauschale Saal
- Pauschale Büronutzung
- Pauschale Besprechungsraum

Rahmen-bedingungen

- Verwaltung
- Reinigung
- OG mit Wohnung?
- Wegeführung
- Beleuchtung
- Gestaltungskonzept
- Vertragliche Regelungen
- Wirtschaftlichkeitsbetrachtung
- Konkurrenzbetrachtung
- Verantwortung

Dorfmoderation

Zeitplan und Priorisierung

- Weitere Beteiligungen hängen von Architekturbüro und Fortschritt der Planungen ab
- Planungen so weit wie möglich in 2023 forcieren
- Förderprogramme und Antragstellungen prüfen
- Fristen und Zeitschienen berücksichtigen
- Abschlussveranstaltungen Ende 2023

- Alle drei Schlüsselmaßnahmen werden mit etwa gleicher Priorität behandelt. Ggf. ist das Herauslösen von 1-2 Freizeitoasen aus dem Gesamtkonzept denkbar.
- Endgültige Entscheidungen treffen Träger der Maßnahmen: Gemeinde und Schulverband Brokstedt und Umgebung

BROKSTEDT – LIEBENS- UND LEBENSWERT!

Dorfmoderation Brokstedt

RegionNord

Büro für Regionalentwicklung
Kontakt: Katharina Glockner | Greta Jöhnk
25524 Itzehoe | 04821 94 96 32 30
info@regionnord.com